

## Agenda MR-vergadering 9 november 19.30u

Aanwezig :

Aanwezig namens directie :



1. Notulen vorige vergadering
2. Welkom Sanne als nieuw lid MR.  
Wie wordt de nieuwe secretaris van de MR (vertrek Romy )
3. Directie  
Mededelingen:
  - SOP **bijlage mail**
  - NPO gelden vaststelling **bijlage mail**
  - Begroting
  - Jaarverslag (vanuit MR jaaroverzicht) **bijlage mail**
4. Team  
Mededelingen:
  - CITO jaarkalender (vanuit MR jaaroverzicht)
5. Ouders  
Mededelingen:
  -
6. Highlights nieuwsbrief
7. Punten vanuit vorige vergadering: vraag over/uitleg over LOVS toetsen/ volgsysteem
8. Punten vanuit website:
  - Aanpassen foto
  - Statuut Keender is van 1 augustus 2014 (is hier een actuelere versie van?)
  - Reglement Keender is van 2015 ( is hier een actuelere versie van?)
9. Rondvraag

*Annemieke mag de vergadering verlaten.*

10. GMR
  - a. GMR lid uitnodigen (punt vanuit jaaroverzicht MR)
  - b. Notulen GMR
  - b. Nieuwsbrief GMR
  - c. Sharepoint inlog laten terugkomen

11. Punten vanuit literatuur MR / ingekomen stukken

12. Sluiting

Vergaderdata 2021-2022:

- Woensdag 19 januari 19.30u
- Maandag 7 maart 19.30u
- Woensdag 11 mei 19.30u
- Donderdag 23 juni 19.30u