

# Protocol zittenblijven

## /doublure



### **Inleiding:**

Uitgangspunt op onze school is dat alle leerlingen zoveel mogelijk een ononderbroken ontwikkelingsproces doorlopen. Wij bieden leerlingen, door middel van het handelingsgericht werken, een onderwijsaanbod dat zo goed mogelijk aansluit bij hun onderwijsbehoeften. In het groepsplan wordt dit aanbod omschreven en regelmatig geëvalueerd.

Het is mogelijk dat een leerling op onze school doubleert (blijft zitten). Dit zal, in samenspraak met ouders, besloten worden. Daarbij wordt er gekeken naar de stimulerende en beperkende kindkenmerken en de onderwijsbehoeften van de leerling

### **Uitgangspunten voor het zittenblijven.**

Ieder kind is anders. Daarom is het lastig om een algemene regel voor zittenblijven of overgaan te hanteren. Wel zijn er richtinggevendende uitgangspunten.

1. Het welzijn van een leerling is een belangrijk aandachtspunt.
2. Het besluit voor een doublure wordt genomen als school en ouders een weloverwogen inschatting kunnen maken dat het kind door de doublure extra tot ontwikkeling kan komen op diverse gebieden.

Bepalende aspecten bij het nemen van een besluit rondom doublure zijn als volgt:

- de prestaties tijdens toetsen (citoscores en methode gebonden toetsen);
- sociaal-emotionele factoren;
- werkhouding;
- groepsfactoren;
- schoolloopbaan tot nu toe (kinderen blijven, in principe, maar één keer zitten in de basisschool periode);
- thuissituatie;
- medische gegevens;
- overige externe gegevens. (Logopedie/fysio/kindercoach, e.d.)

### **Procedure**

Als er sprake is van tegenvallende prestaties/ontwikkeling, worden de ouders op tijd ingelicht. Of wanneer het welbevinden van de leerling aanleiding geeft voor een gesprek. Dit gesprek kan zowel op initiatief van ouders als van de leerkracht plaatsvinden. De groepsleerkracht voert gesprekken over de leerling met; de Intern Begeleider en de leerkracht van vorig schooljaar. De informatie, die met ouders is besproken, wordt hierbij meegenomen.

Er wordt nagedacht over de manier waarop het best tegemoet gekomen kan worden aan de onderwijsbehoeften van de leerling. Een advies over een eventuele doublure kan gegeven worden. De leerkracht en intern begeleider bespreekt de informatie uit deze gesprekken met de ouders. Samen met hen beslist de school of een kind blijft zitten of niet.

### **Overdracht**

Er vindt overdracht plaats tussen de leerkracht van het huidige schooljaar en de leerkracht van het volgende schooljaar om de leerling te bespreken. Hierbij wordt de algemene ontwikkeling besproken.

## Tijdspad

### Stap 1. (rond november)

Een eerste signaal wordt gemeld aan de IB-er. De groepsleerkracht deelt de bezorgdheid met de ouders. Wanneer ouders contact opnemen met de groepsleerkracht, dan deelt de groepsleerkracht deze informatie met de IB-er.

De groepsleerkracht en IB-er nodigen vervolgens de ouders uit voor een gesprek op school om de vervolgstappen te bespreken. In dit gesprek gaat het om de bepalende aspecten die eerder genoemd zijn. Van dit gesprek wordt een notitie in ParnasSys gemaakt.

### Stap 2 (rond januari / februari)

Tijdens een volgend overleg wordt aan de ouders gedeeld, hoe het gaat met de vorderingen van de leerling. Bij dit gesprek sluit IB-er aan. Wat is er gebeurd aan extra begeleiding, wat zijn de opbrengsten hiervan. Tevens wordt aan de ouders verteld dat zittenblijven tot de mogelijkheden behoort. Dit gesprek wordt ook in ParnasSys opgenomen.

### Stap 3. (rond maart /april /mei)

Als de problemen/achterstanden niet voldoende zijn opgelost, wordt tijdens een extra gesprek aan de ouders advies gegeven t.a.v. zittenblijven. Wederom wordt hiervan een notitie gemaakt in ParnasSys. Daarin staat duidelijk omschreven waarom de school een doublure adviseert. De doelen, die de school wil behalen met de doublure, worden met ouders besproken. Het besluit tot zittenblijven wordt bij voorkeur in maart, doch uiterlijk in april genomen. Wederom sluit IB-er aan.

### Stap 4. (rond juni/ juli)

Er wordt een doublureverslag in ParnasSys ingevuld door de leerkracht. Dit wordt besproken met de IB-er en de volgende groepsleerkracht. De volgende groepsleerkracht verwerkt de doelen in het groepsplan van de nieuwe groep.

Bij onvoorziene omstandigheden (o.a. ziekte / ongeluk / thuis-situatie) kunnen we van het tijdspad afwijken. Dit gaat altijd in overleg met ouders.

In schema:

	Contact met ouders	Intern	Verslag in ParnasSys
Stap 1	Signalen bespreken. Aanpak bespreken.	Overleg met IB-er, leerlingbespreking	Terugkoppeling naar ouders In ParnasSys
Stap 2	Vorderingen bespreken.	Overleg met IB-er	In ParnasSys
Stap 3	Advies t.a.v. zittenblijven	Overleg met IB-er	Reden doublure Gewenste doelen In ParnasSys
Stap 4	Definitief besluit tot wel/niet doublure en procedure m.b.t. vertellen aan leerling/groep	Overdracht met IB-er en nieuwe groepsleerkracht.	Groepsplan, doublureverslag in ParnasSys

### **Groep 1-2**

Voor de leerlingen in groep 1 en 2 geldt tevens het beleid t.a.v. beleid over de overgang van groep 1 naar 2 en 3.

*Dit protocol is in januari 2022 besproken in de MR.*